

ПЛАН РАБОТЫ МКОУ «Гамняхская СОШ»
 по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации (ГИА)
 в форме ЕГЭ (11 класс) и ОГЭ (9класс) на 2021-2022 учебный год



ПОДГОТОВКА УЧАЩИХСЯ 9-го КЛАССА К ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ОГЭ

ЦЕЛЬ:

1. Обеспечение эффективной и планомерной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации (независимая оценка)

№ п/п	Мероприятия.	Ответственные	Время проведения.
1.	Подбор документов, регламентирующих деятельность школы, учителей и учащихся по проведению итоговой аттестации. Цель: Документально систематизировать этап подготовки к экзаменам	Директор школы, ЗУВР	В течение года
2.	Утверждение планов подготовки учащихся 9-го класса к ГИА	Зам. директора по УВР	сентябрь
3.	Создание перечня учебной литературы и дидактических материалов по подготовке к ГИА. Обеспечение учащихся 9-го класса необходимым материалом	Зам. директора по УВР, учителя предметники	сентябрь
4.	Организация дополнительных занятий для учащихся по предметам, выносимым на ГИА. Цель: Отслеживание выбора предметов учащимися	Зам. директора по УВР, учителя предметники	сентябрь
5.	Разъяснительные беседы с учащимися 9-го класса о целях и задачах проведения ГИА в форме ЕГЭ	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классные руководители	сентябрь- март
6.	Информирование по вопросам подготовки к ГИА: • Знакомство с нормативными документами по ГИА. • Инструктирование учащихся. • Правила проведения ГИА Цель: Информационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, учителя предметники	октябрь
7.	Родительское собрание для 9-го класса «О проведении итоговой аттестации в 2018- 2019 учебном году» Заседания учителей русского языка и математики с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся 9-го класса к ГИА. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Зам. директора по УВР, учителя предметники	сентябрь
8.	Работа с классным руководителем 9-го класса по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся к проведению ГИА»	Зам. директора по УВР, педагог - психолог	октябрь-май
9.	Заседания учителей русского языка и математики с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся 9-го класса к ГИА. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Зам. директора по УВР, учителя предметники, кл. руководители	декабрь
10.	Индивидуальные консультации учащихся	Зам. директора по УВР, учителя предметники	октябрь-май
11.	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники	октябрь-май
12.	Сбор сведений о выборе учащимися предметов для тренировочного тестирования	Зам. директора по УВР	ноябрь
13.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов Цель: Отслеживание выбора предметов учащимися	Зам. директора по УВР, учителя предметники, кл. руководители	ноябрь
14.	Подготовка материала для проведения тренировочного тестирования ГИА в новой форме	Зам. директора по УВР, учителя предметники	декабрь
15.	Проведение тренировочного экзамена в форме ЕГЭ по русскому языку и математике Цель: Отслеживание результатов обучения уч-ся, их подготовки к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, кл. руководители	декабрь
16.	Совещание при зам. директора по теме «Анализ результатов тренировочного тестирования в форме ЕГЭ. Психологическое сопровождение ГИА. Цель: 1. Анализ результатов обученности учащихся 2. Обозначение рекомендаций по улучшению качества образования	Зам. директора по УВР, учителя-предметники.	январь
17.	Психологическое сопровождение при подготовке учащихся 9-го класса к ГИА.	педагог-психолог	январь - май
18.	Анкетирование учащихся после проведения тренировочного тестирования, разработка рекомендаций для учителей-предметников и классного руководителя.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	январь
19.	Составление и утверждение графика расписания консультаций Цель: Информационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	январь

20.	Формирование нормативно - правовой базы для проведения итоговой аттестации уч-ся 9 кл. Цель: 1. Координация действий по подготовке к экзаменам 2. Обсуждение новых положений, приказов, методических писем	Директор школы, ЗУВР	январь
21.	Тематическая выставка литературы в библиотеке. Цель: Оказание методической помощи уч-ся и учителям - предметникам на этапе подготовки к итоговой аттестации	зав. библиотекой	2 полугодие
22.	Контроль подготовки учащихся для участия в ГИА. Совещание при директоре. Цель: 1. Анализ результатов обученности учащихся 9 кл. 2. Прохождение учебного материала и выполнение практической части. 3. О подготовке к итоговой аттестации.	администрация	февраль
23.	Информирование родителей и учащихся Цель: Инструктаж по выбору предметов и форм экзаменов, ознакомление с положением об итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, классные руководители	январь - февраль
24.	Подготовка материала для тренировочного внутришкольного тестирования учащихся в форме ОГЭ по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР, учителя предметники	март
25.	Проведение классных часов и родительских собраний в 9 классах в целях обеспечения учащихся выпускных классов и их родителей инструктивными документами об итоговой аттестации с независимой оценкой	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классные руководители	январь, март, май
26.	Оформление стендов «Готовимся к ГИА», «Тебе, Выпускник» Цель: Информационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, учителя предметники, кл. руководители	март
27.	Проведение тренировочного внутришкольного экзамена в форме ГИА по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР, учителя предметники, кл. руководители	апрель
28.	Участие учащихся в тренировочном тестировании в форме ГИА Цель: Отслеживание результатов обучения уч-ся, их подготовки к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, учителя предметники, классные руководители	апрель
29.	Работа с обучающимися 9-го класса по подготовке к осуществлению ими сознательного выбора предметов для итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР, педагог психолог, кл. руководители, учителя-предметники	январь- апрель
30.	Родительское собрание по теме «Анализ результатов тренировочного внутришкольного экзамена в форме ОГЭ по русскому языку и математике. Нормативно-правовая база ГИА»	Зам. директора по УВР, учителя предметники, кл. руководители	май
31.	Подготовка и утверждение расписания ГИА, его размещение на информационном стенде.	Зам. директора по УВР	май
32.	Формирование групп для сдачи экзаменов по выбору	Зам. директора по УВР	май
33.	Подготовка графика проведения консультаций	Зам. директора по УВР, учителя предметники	май
34.	Приказ о допуске выпускников 9-го класса к итоговой аттестации	Директор	май
35.	Инструктаж педагогического коллектива по вопросам подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников 9-го класса школы в текущем учебном году.	Зам. директора по УВР	май
36.	Индивидуальное информирование и консультирование родителей по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА. Цель: Методическая, психологическая, социальная помощь учащимся и родителям в период подготовки к экзаменам	Зам. директора по УВР, учителя предметники классные руководители	октябрь-май
37.	Анализ текущей успеваемости обучающихся 9 класса, а также учащихся «группы риска», претендентов на аттестат с отличием (посещение уроков, проверка журналов).	администрация	октябрь-май
38.	Анализ успеваемости обучающихся в 9 классе по итогам аттестации за четверть.	Зам. директора по УВР	Каждую четверть
39.	Изучение нормативно-правовой базы по ГИА	Администрация	В течение года
40.	Работа с классным руководителем, учителями-предметниками. Контроль подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР	В течение года
41.	Организация итоговой аттестации в 9 классе: - проведение ГИА в установленные сроки; - организация выдачи справок по результатам ГИА	Директор, ЗУВР, учителя - предметники классные руководители	Май - июнь
42.	Совещание при директоре «Анализ итогов ГИА по математике и русскому языку за 2018-2019 учебный год в 9 классе» Вопросы: 1. Анализ положительных и отрицательных моментов итоговой аттестации; 2. Обозначение цели и задач работы по подготовке к аттестации уч-ся 9 класса на следующий год.	Зам. директора по УВР, учителя предметники	июнь